

L'Associazione "Africa nel cuore OdV" cerca una figura amministrativa part-time

Sede di lavoro: Spezzano di Fiorano M.se – Via Statale 83

Contratto: part-time 20 ore settimanali (CCNL Terzo Settore)

Durata: DETERMINATO CON PERIODO DI PROVA DI 3 MESI

Inizio previsto: SETTEMBRE 2025

Chi siamo

Africa nel cuore OdV è un'associazione di volontariato impegnata nella promozione dell'educazione e della solidarietà in Kenya e in Italia. Portiamo avanti progetti in ambito scolastico e sanitario. La nostra attività si fonda sul volontariato, ma siamo convinti che un'organizzazione solida e ben gestita sia essenziale per continuare a crescere e generare impatto.

Obiettivo del ruolo

Cerchiamo una persona motivata e organizzata che ci supporti nella gestione amministrativa e nella partecipazione a bandi e finanziamenti. La figura collaborerà a stretto contatto con il Consiglio Direttivo e i volontari per rendere più efficiente e professionale il lavoro dell'associazione.

Principali attività

- Tenuta della contabilità e predisposizione documenti fiscali (in collaborazione con il commercialista)
- Raccolta e archiviazione della documentazione amministrativa
- Monitoraggio bandi pubblici e privati (8xMille, fondazioni, enti pubblici)
- Predisposizione e invio modulistica per la partecipazione a bandi
- Supporto nella stesura e rendicontazione di progetti
- Gestione dei rapporti con enti, istituzioni e partner
- Collaborazione alla gestione delle campagne di raccolta fondi

Requisiti richiesti

- Diploma o laurea (preferibilmente in ambito amministrativo, economico o sociale)
- Esperienza in ambito amministrativo e/o nel Terzo Settore
- Buona conoscenza dei principali strumenti digitali (Word, Excel, Google Drive)
- Capacità organizzativa e precisione
- Autonomia nel lavoro e rispetto delle scadenze
- Ottime capacità relazionali e spirito collaborativo
- Conoscenza della lingua inglese

Costituiscono titolo preferenziale



Africa nel cuore ODV

Sede operativa: Via Statale, 83 41042 Fiorano M.se (MO)

Sede legale: P.zza Fabbrica Rubbiani, 51 41049 Sassuolo (MO)

Tel. Segreteria 335 6000524

sito internet: www.africanelcuore.it e-mail: info@africanelcuore.it

C.F. 93029470361

- Esperienza nella gestione di bandi e finanziamenti (in particolare 8xMille e fondazioni)
- Conoscenza di software per contabilità semplificata (es. Verifico)
- Familiarità con le piattaforme di rendicontazione online

Candidature

Inviare **CV** e una breve **lettera motivazionale** entro il **31 LUGLIO 2025** a:
info@africanelcuore.it

Oggetto: *Candidatura figura amministrativa – Nome Cognome*

Cosa offriamo

- Un ambiente di lavoro accogliente, motivato e orientato al cambiamento
- La possibilità di contribuire in modo concreto a progetti di solidarietà
- Un incarico flessibile ma centrale per il futuro dell'associazione

ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
AFRICA NEL CUORE
Sede legale: 41049 SASSUOLO (MO)
Piazza Fabbrica Rubbiani, n. 51
Telefono segreteria 335 6000524
e-mail: info@africanelcuore.it
Codice Fiscale 93029470361



Africa nel cuore ODV

Sede operativa: Via Statale, 83 41042 Fiorano M.se (MO)
Sede legale: P.zza Fabbrica Rubbiani, 51 41049 Sassuolo (MO)
Tel. Segreteria 335 6000524
sito internet: www.africanelcuore.it e-mail: info@africanelcuore.it
C.F. 93029470361